

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ БАНКОВСКИХ КАРТ АКБ «СЛАВИЯ» (АО)

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

1.1. Авторизация – разрешение Банка на проведение операции с использованием банковской карты и подтверждающее его обязательство по исполнению оформленных в результате такой операции документов.

1.2. Банк – АКБ «СЛАВИЯ» (АО).

1.3. Банковская карта АКБ «СЛАВИЯ» (АО), далее - Карта - расчетная банковская карта - инструмент безналичных расчетов, предназначенный для совершения Держателем карты за счет денежных средств, находящихся на Счете, операций безналичной оплаты товаров и услуг в предприятиях торговли и сервисного обслуживания и получения наличных денежных средств в кредитных организациях и банкоматах (далее – операции с использованием Карты), как за рубежом, так и на территории Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

1.4. Клиент – физическое лицо, открывшее в Банке счет для осуществления операций с использованием банковской карты, не являющееся индивидуальным предпринимателем и/или не выступающее в данных правоотношениях в качестве индивидуального предпринимателя.

1.5. Банковский счет (далее – БС) - счет, предназначенный для осуществления расчетов по Карте, который открывается на имя Клиента на основании его заявления и предоставленных документов.

1.6. Держатель карты – Клиент или иное лицо, уполномоченное Клиентом на основании письменного заявления, на имя которого Банком выпускается Карта и/или Дополнительная карта.

1.7. Основная карта – Карта, выданная Клиенту и являющаяся первой выданной Картой.

1.8. Дополнительная карта – Карта, выпущенная на имя Клиента, уже имеющего основную Карту, или уполномоченное им лицо.

1.9. Документ по операциям с использованием карт (Документ) – документ, составленный с применением Карты или ее реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме, подписанный Держателем собственноручно или аналогом его собственноручной подписи и являющийся основанием для осуществления расчетов по операциям с использованием карт.

1.10. Персональный идентификационный номер (далее – ПИН-код, ПИН) – специальный цифровой код (4-значное число), служащий для идентификации Держателя Карты при проведении операций с использованием электронного оборудования, выдается Держателю карты вместе с Картой в специальном конверте и является аналогом собственноручной подписи Держателя.

1.11. Платежный лимит – сумма денежных средств, доступных Держателю для проведения операций с использованием Карты. Платежный лимит равен остатку на БС, за минусом сумм Авторизаций по Карте.

1.12. Овердрафт – сумма израсходованных денежных средств свыше Платежного лимита. При возникновении Овердрафта сумма задолженности Клиента перед Банком учитывается на отдельном счете.

1. Стоп-лист – список номеров карт, подлежащих изъятию при попытке совершения по ним Операций.

1.14. Система дистанционного банковского обслуживания (далее - Система ДБО) – система обмена электронными документами, включающая комплекс программно-аппаратных средств и организационных мероприятий для составления, удостоверения,

передачи и обработки электронного документа по телекоммуникационным каналам связи, согласовано используемых Клиентом и Банком.

1.15. Договор о предоставлении банковских услуг физическим лицам с использованием Системы ДБО (далее - Договор ДБО) - договор, заключенный между Банком и Клиентом, устанавливающий правовые отношения между Банком и Клиентом при предоставлении Банком доступа к услугам, оказываемым Клиенту с использованием Системы ДБО.

1.16. Карта Мир StickPay - банковская карта Платежной системы Мир, встроенная в меньшую часть (стикер) пластиковой карты с клеевой основой (далее – «стикер»). Стикер, в который встроена Карта Мир StickPay, может быть отделен Клиентом/Держателем от второй (большей) части пластиковой карты для наклеивания его на предмет с гладкой поверхностью в целях дальнейшего использования стикера для бесконтактной оплаты.

1.17. Карта с индивидуальным дизайном — банковская карта Платежной системы Мир, на лицевой стороне которой нанесено изображение по желанию клиента. Держатель карты выбирает картинку из каталога дизайнов, предлагаемого АКБ «СЛАВИЯ» (АО), или предоставляет файл из личного архива.

1.18. Тарифы - документ, устанавливающий размеры вознаграждения Банку, и иных платежей по открытию и обслуживанию БС, а также совершению операций по БС, оказания Банком Клиенту и/или Держателям карт различных услуг и иных платежей.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Банк при работе с Картами руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, правовыми нормами платежных систем в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2.2. Правила устанавливают порядок и условия использования и обслуживания банковской карты физическим лицам, обратившимся в Банк с Заявлением на предоставление банковской карты и открытия банковского счета для расчетов по банковской карте. Правила являются публичной офертой.

2.3. Для присоединения к Правилам Клиенту необходимо заполнить Заявление по установленной Банком форме в 2 (Двух) экземплярах (приложение № 1). При подаче Заявления Клиенту необходимо представить документ, удостоверяющий его личность. После оформления один экземпляр заполненного заявления остается в Банке, второй экземпляр с отметкой Банка отдается Клиенту.

2.3.1. Клиенту может быть оформлена Карта с индивидуальным дизайном. Для этого в Заявлении (приложение 1) необходимо указать тип карты Мир с дизайном и направить в банк файл с изображением на адреса электронной почты: guk@slaviabank.ru, khoreva@slaviabank.ru, либо выбрать картинку из каталога дизайнов, предлагаемого АКБ «СЛАВИЯ» (АО).

Клиент, подписывая Заявление, соглашается с Правилами и ограничениями при выпуске карты с индивидуальным дизайном (приложение 2).

2.4. С момента подписания Заявления на предоставление банковской карты и открытия банковского счета для расчетов по банковской карте Клиент признается присоединившимся к Правилам и приобретает соответствующие права и обязанности по Правилам. Действие указанных прав и обязанностей прекращается с момента полного исполнения обязательств по Правилам.

Клиент, подписывая Заявление, дает согласие на обработку и использование Банком своих персональных данных, предоставленных Банку при открытии и в процессе обслуживания банковского счета и банковской карты, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006. Обработка Банком персональных данных подразумевает осуществление путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных, включая, без ограничения : сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,

уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган его выдавший и любая иная информация, доступная либо известная в конкретный момент времени Банку.

Согласие на обработку и использование персональных данных Клиента действует в течение 3 лет с момента прекращения действия Договора и может быть досрочно отозвано за 30 рабочих дней до отзыва в письменной форме нарочным с проставлением отметки Банка о его получении, либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо телеграммой или телексом.

2.5. От имени Клиента Заявление вправе подписывать Представитель при наличии у него доверенности и документа, удостоверяющего его личность. Банк имеет право требовать от Представителя предоставления нотариально удостоверенной доверенности в случаях, установленных Банком.

2.6. Держатель карты, поставивший свою подпись в Заявлении и получивший Карту, полностью соглашается со всеми условиями, изложенными в настоящих Правилах, и обязуется использовать Карту в строгом соответствии с ними. При рассмотрении вопроса о выдаче Карты Банк может запросить документы, подтверждающие платежеспособность Клиента.

2.6.1. Клиент обязан известить Банк об изменении представленных сведениях (фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, почтового адреса, вида и реквизитов документа, удостоверяющего личность и других идентификационных сведений) в соответствии с требованиями Федеральных законов от 07 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма», ФЗ № 177-ФЗ от 23.12.2003 «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации».

2.7. Карта выдается Держателю карты в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления в Банк Заявления. Карта действительна до последнего дня, месяца, года, указанных на ней включительно.

2.8. Карта является собственностью Банка, который имеет право отказать Клиенту в ее выпуске или замене, а также приостановить или прекратить действие Карты в следующих случаях:

- нарушение Клиентом и/или Держателем карты Правил и Тарифов;
- неисполнение (ненадлежащее исполнение) Клиентом и/или Держателем карты своих обязательств перед Банком;
- наличие у Банка информации об операциях, связанных с использованием Карты или ее реквизитов, возможно носящих противоправный характер, порядок определения которых регламентирован законодательством и положениями платежных систем Visa, MasterCard, Мир и / или Банка;
- совершение по БС операций, связанных с использованием Карты, подлежащих обязательному контролю и/или операций, являющихся необычными (сомнительными) сделками в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма;
- в иных случаях, в том числе при отсутствии причин, указанных в настоящем пункте.

В случае блокировки или прекращения действия Карты права Клиента в отношении денежных средств по БС ограничению не подлежат, за исключением случаев, установленных законодательством. Денежные средства Клиента, находящиеся на БС, могут быть возвращены не ранее 45 дней с момента блокировки или прекращения действия Карты. Денежные средства, находящиеся на БС, возвращаются Клиенту наличными путем выдачи денежных средств из кассы с взиманием, установленной в Тарифах Банка комиссии или в безналичном порядке путем перечисления на указанный Клиентом счет, открытый на его имя.

2.8.1 Банк имеет право:

Отказать в выполнении операции по БС, за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на БС Клиента, в следующих случаях:

- не представлены запрошенные Банком документы, необходимые для фиксации информации в соответствии с положениями Федерального закона от 07 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма» и Положения Банка России от 15.10.2015 №499-П «Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- платеж относится к категории запрещенных законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными актами Банка России;
- наложения ареста на денежные средства на БС;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.9. Держатель карты должен расписаться на оборотной стороне Карты при ее получении (не применимо для Карты Мир StickPay). Активация Карты производится при осуществлении Клиентом/Держателем первой Операции с использованием ПИН-кода в Банкоматах и терминалах (не применимо для Карты Мир StickPay). Держатель производит набор ПИН-кода на клавиатуре Банкомата или иного терминала. В случае 3 (трех) неправильных последовательных попыток ввода ПИН-кода Карта блокируется, а также может быть изъята Банкоматом. Только Держатель карты вправе пользоваться Картой. Передача Карты третьим лицам запрещена. Держатель карты несет ответственность за неправомерное использование Карты.

2.10. Банк гарантирует тайну БС, операций по счету и сведений о Клиенте и/или Держателе карты за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.11. Клиент несет полную финансовую ответственность за все операции, совершенные с использованием Карты (карт), до окончания срока действия Карты или случаев, оговоренных в разделе 5 настоящих Правил.

2.12. Клиент и Банк настоящим признают:

2.12.1. в случае соблюдения Клиентом и Держателем карты условий сохранности Карт, конфиденциальности ПИН-кода и данных CVC2 (CVV2), а также рекомендаций и правил использования Карт невозможно копирование информации с Карты, ПИН-кода и данных CVC2 (CVV2), реквизитов Карты, и совершение операций по БС с Картой без распоряжения Клиента и Держателя карты лицами, не являющимися Держателями карты,

2.12.2. исполняя документы о списании с БС средств, составленные с использованием Карты или реквизитов и иных идентификационных признаков Карты, Банк не имеет возможности установить, что распоряжения (документы, составленные на основании таких распоряжений) даны не уполномоченными лицами.

2. Клиент вправе прекратить действие Карты, выпущенной на его имя или имя Держателя карты, определенного им, передав в Банк в произвольной форме Заявление на прекращение действия Карты.

2.14. Держатель карты обязан вернуть Карту в Банк по истечении срока ее действия, в случае блокировки и в случае прекращения ее действия по инициативе Клиента или Банка.

2.15. Во всем остальном, что не предусмотрено Правилами, Стороны руководствуются Правилами платежной системы, знак которой указан на карте: Visa, MasterCard или МИР соответственно, и законодательством Российской Федерации.

2.16. Особенности выпуска, выдачи и обслуживания Карты Мир StickPay.

2.16.1. Карта Мир StickPay выпускается на материальном носителе (пластиковой карте) и состоит из двух частей:

2.16.1.1. основная часть - банковская карта Платежной системы Мир, встроенной в меньшую часть (стикер) пластиковой карты с клеевой основой.

2.16.1.2. большая часть – пластиковая карта, содержащая основные реквизиты Карты (номер Карты, ФИО держателя, срок действия и код CVV).

2.16.2. Карта Мир StickPay может быть выпущена только в качестве Дополнительной карты.

2.16.3. Для выпуска Карты Мир StickPay Клиенту/Держателю необходимо оформить Заявление о выпуске Дополнительной карты, обратившись в офис Банка.

2.16.5. Активация Карты Мир StickPay осуществляется Банком после её выдачи Клиенту/Держателю.

2.16.6. Карта Мир StickPay выпускается с технологией бесконтактных платежей. Операции по Карте Мир StickPay осуществляются только с использованием Бесконтактной технологии:

- оплата товаров и услуг в ТСП и сети Интернет;

- получение наличных денежных средств в Банкоматах, предусматривающих технологию бесконтактных платежей.

2.16.7. Стикер Карты Мир StickPay может быть отделен Клиентом/Держателем от большей части пластиковой карты и наклеен на любую гладкую поверхность в целях дальнейшего его использования для совершения бесконтактных операций.

Переклеивать стикер Карты Мир StickPay не рекомендуется. При использовании стикера Карты Мир StickPay Клиент/Держатель должен учитывать, что при переклеивании стикера Карта Мир StickPay может быть повреждена, что сделает её невозможным для последующего использования.

Банк не несет ответственности за повреждение Карты Мир StickPay Клиентом/Держателем или третьими лицами после ее выдачи Клиенту/Держателю, в том числе после переклеивания стикера, в который она встроена. Банк не гарантирует возможность повторного наклеивания стикера, в который встроена Карта Мир StickPay.

2.16.8. Перевыпуск Карты Мир StickPay осуществляется в порядке, предусмотренном п. 3.16 настоящих Правил.

2.16.9. Обслуживание Карты Мир StickPay и Операций с её использованием осуществляется Банком в соответствии с утвержденными Тарифами.

3. ВЕДЕНИЕ БС

3.1. Открытие БС осуществляется после выполнения Клиентом условий, предусмотренных пунктом 2.3 или 2.5 настоящих Правил.

3.2. При открытии счета Клиент должен внести (перевести) на счет, в соответствии с Тарифами, средства для оплаты комиссии за открытие и годовое обслуживание.

В случае отказа Банка в выдаче Карты Банк возвращает Клиенту эти средства.

3.3. Клиент самостоятельно регулирует свои отношения с налоговыми органами.

3.4. Зачисление средств на БС может производиться путем перечисления со счетов, открытых в Банке или других банках, либо внесением наличных через кассу Банка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Списание средств с БС производится на основании представленных в Банк Документов по операциям с использованием Карты и на основании письменных распоряжений Клиента.

В беспорядном порядке (без дополнительного предварительного одобрения Клиента и/или Держателя карты) списываются:

- все операции, совершенные с использованием Карты или ее реквизитов;

- средства, зачисленные на Счет без установленных законодательством или договорных отношений с Банком оснований;

- денежные средства по операциям, указанным в п.4.4. настоящих Правил;

- суммы комиссионных вознаграждений Банка, установленные Тарифами;

- комиссии, установленные платежными системами и другими банками;

- суммы фактически произведенных Банком расходов, связанных с блокировкой и предотвращением незаконного использования Карты;

- средства на погашение задолженности по Овердрафту;

- денежные средства на основании исполнительных и приравненных к ним документов в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае Банк может заблокировать все Карты Клиента;

- суммы обязательств Клиента перед Банком, срок исполнения которых наступил, возникших на основании иных сделок. Банк производит конвертацию средств с БС по курсу Банка на день списания в случае, если иные обязательства исчисляются в валюте, отличной от валюты БС.

3.6. Держатель карты обеспечивает расходование средств по Карте в пределах Платежного лимита. Держатель карты осуществляет пополнение БС для обеспечения

проведения операций с использованием Карты и предотвращает возникновение Овердрафта.

3.7. Зачисления денежных средств на Счет могут производиться как безналичным перечислением, так и путем внесения наличных денежных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и банковскими правилами.

Зачисления и списания денежных средств по Операциям, произведенным как с применением Основной карты, так и Дополнительных карт, а также с использованием реквизитов Основной карты и/или Дополнительных карт, проводятся по Счету Клиента – Держателя Основной карты.

3.8. Операции, совершенные с использованием Карты и/или её реквизитов, отражаются по Счету на основании Реестра операций, поступившего в Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем получения процессинговым центром документов о совершенных с использованием Карт операциях от Платежной системы.

3.9. В случае если до зачисления денежных средств на Счет Клиента, в Банк поступило уведомление о приостановлении зачисления денежных средств на Счет от кредитной организации, обслуживающей плательщика (далее – уведомление о приостановлении), Банк приостанавливает зачисление денежных средств на Счет в сумме перевода денежных средств на срок до 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении.

О данном факте Банк незамедлительно информирует Клиента путем направления извещения по Системе ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО) или на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, и запрашивает у Клиента документы, подтверждающие обоснованность получения переведенных денежных средств (далее – Подтверждающие документы).

Оригиналы и/или копии, заверенные надлежащим образом, Подтверждающих документов, представляются Клиентом в офис Банка или по Системе ДБО не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня приостановления операции Банком.

3.9.1. В случае представления Клиентом Подтверждающих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приостановления операции Банком согласно п. 3.9 настоящих Правил, Банк анализирует полученные документы, и при отсутствии сомнений в обоснованности операции осуществляет зачисление денежных средств на Счет Клиента.

3.9.2. В случае непредставления Клиентом Подтверждающих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приостановления операции Банком согласно п. 3.9 настоящих Правил, Банк осуществляет возврат денежных средств кредитной организации, обслуживающей плательщика, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней после истечения указанного пятидневного срока.

3.10. Денежные средства, внесенные Клиентом в кассу Банка или с использованием Банкоматов, или поступившие по его распоряжению на корреспондентский счет Банка, для последующего зачисления на Счет, становятся доступными для использования с помощью Карты не позднее чем на следующий рабочий день после внесения (перечисления) средств.

3.11. При поступлении средств на БС в первую очередь с него списываются средства в погашение задолженности по Овердрафту. Клиент поручает Банку использовать для погашения задолженности любые счета, открытые на его имя в Банке. В случае возникновения Овердрафта Банк временно приостанавливает действие всех Карт Клиента, выданных в рамках Договора, и направляет в бесспорном порядке все перечисляемые на БС суммы на погашение возникшей задолженности и начисляемых процентов по Овердрафту.

3.12. Банк направляет в бесспорном порядке средства, размещенные на счетах Клиента в Банке, (и при необходимости производит конвертацию по курсу Банка на день совершения операции) на погашение возникшей задолженности.

3. В случае отсутствия на указанных счетах Клиента средств, достаточных для погашения задолженности перед Банком, включающей сумму Овердрафта, штрафные проценты за Овердрафт и расходы Банка по предотвращению незаконного использования Карты Держателем карты и иными лицами, Банк вправе блокировать счета Клиента и направлять в бесспорном порядке имеющиеся и поступающие

средства на погашение вышеуказанных расходов и задолженности. Действие Карт возобновляется после погашения всей суммы задолженности.

3.14. В случае если валюта БС отличается от валюты совершения операции по Карте, списание средств производится по курсу Банка на дату списания. При этом Документ по операции с использованием Карты, получаемый Банком от платежной системы, содержит эквивалент суммы операции в валюте, используемой Платежной системой, и рассчитанный ею по самостоятельно устанавливаемому на дату операции курсу. Фактически списанная с БС сумма, в связи с этим, может отличаться от суммы, первоначально блокируемой при Авторизации.

3.15. На денежные средства, размещенные на БС, проценты не начисляются.

3.16. Банк обеспечивает сохранность денежных средств, размещенных на БС, за исключением операций, совершенных без согласия Клиента, но с выполнением условий, указанных в пунктах 2.12, 6.1 и 6.2 настоящих Правил.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОФОРМЛЯЕМЫЕ ПРИ СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ

4.1. Документы формируются при авторизации Банком проводимой с использованием Карты операции. В некоторых случаях оформление Документов возможно без проведения Авторизации.

4.2. Документ может оформляться на бумажном носителе, на который посредством специального устройства наносится оттиск реквизитов Карты, либо в электронном виде с одновременным оформлением квитанции терминала. Документ на бумажном носителе или квитанция должны быть составлены в количестве экземпляров, достаточном для всех участников расчетов и подписаны Держателем. Держатель карты должен удостовериться, что в Документе правильно указаны номер Карты, дата и сумма операции.

4.3. При неуспешном завершении операций оплаты (с предъявлением карты), надо (по возможности) забрать чек отказа.

4.4. В некоторых случаях проведение операции на предприятиях торговли и услуг возможно без предъявления Карты и при отсутствии Держателя карты. При этом Держатель сообщает реквизиты Карты (кроме секретного кода CVC2(CVV2) по телефону, факсу или посредством систем электронной связи. Держатель карты не должен сообщать реквизиты Карты, если он не собирается оплачивать с ее помощью товары и услуги. При отказе от услуги необходимо получить код отказа, желательно, в письменной форме.

4.5. При возврате товара, приобретенного по Карте, продавцу возврат денежных средств может быть произведен только путем безналичного перечисления средств на БС Держателя.

4.6. Держатель карты должен сохранять все Документы по операциям с использованием Карт не менее 3 (трех) месяцев.

4.7. При оплате товаров и/или услуг с использованием Карты, сотрудники торгово-сервисных предприятий в праве потребовать предъявления Держателем документа, удостоверяющего личность.

5. ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ УТРАТЫ КАРТЫ

5.1. Держатель карты, получая Карту, принимает на себя обязательства по обеспечению сохранности Карты, ПИН-кода и их реквизитов, в т.ч. информации содержащейся в электронном виде на магнитной полосе Карты.

Клиент и Держатель карты принимают на себя обязательства ознакомиться с правилами безопасного использования Карт, установленных и рекомендуемых Банком и платежными системами.

Клиент принимает на себя полную ответственность за действия Держателя карты и обязуется доступным Клиенту способом контролировать сохранность Карты и ПИН-кода Держателя карты, а также исполнение Держателем карты правил и рекомендаций.

5.2. Клиент и/или Держатель карты обязуется незамедлительно по телефону уведомить Банк (если это невозможно, любого официального представителя платежной системы в соответствии с используемой Картой) об утрате Карты либо о подозрении на создание условий для утраты Карт и ПИН-кода. На основании устного заявления Банк

предпримет меры по блокировке Карты и предотвращении операций, проводимых с Авторизацией.

5.3. В течение трех календарных дней Держатель карты должен представить в Банк письменное заявление с подробным изложением обстоятельств случившегося. Заявление служит основанием для постановки Карты в стоп-лист, после чего списания с БС по авторизуемым и неавторизуемым операциям с Картой могут оспариваться Клиентом. Если заявление не поступит в Банк в указанный срок, действие Карты может быть возобновлено.

5.4. До момента поступления в Банк письменного заявления Держателя карты об утрате (утере, хищении) Карты вся ответственность за ее использование возлагается на Держателя карты и Клиента. Все операции, совершенные до поступления в Банк письменного заявления, считаются совершенными Держателем карты и оспариванию не подлежат.

5.5. Если Карта, ранее объявленная как утраченная, будет найдена, Держатель карты обязан вернуть ее в Банк. Использование такой Карты запрещается.

5.6. Держатель карты должен незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Карты на предприятии торговли и услуг или в банкомате.

5.7. Круглосуточный телефон службы клиентской поддержки: MasterCard, VISA, Мир (7-495) 787-33-33.

6. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. В случае не согласия с фактом списания средств с БС Клиент обязан в течение суток с момента совершения такой операции уведомить любым доступным способом Банк и незамедлительно направить в Банк соответствующее заявление (приложение № 3) с обязательным предоставлением документов, оформленных при совершении операции (при их наличии).

Если такая операция проведена по Карте заявление может быть оформлено Держателем карты.

6.2. Банк рассматривает поданное письменное заявление, при необходимости, направляя запрос в Платежную систему, и по окончании разбирательства, срок которого не может превышать 30 (тридцать) календарных дней со дня получения такого заявления (60 (шестьдесят) календарных дней при трансграничных платежах), уведомляет о результатах рассмотрения заявления, при наличии оснований возмещает причиненные убытки путем зачисления денежных средств на БС.

6.3. Банк не несет ответственности:

6.3.1. за ситуации, находящиеся вне зоны его контроля и связанные со сбоями в работе внешних систем расчетов, обработки и передачи данных, а также в случаях, если Карта не была принята к оплате третьей стороной.

6.3.2. за совершение операций по Счету неуполномоченными лицами с использованием Карты или реквизитов и иных идентификационных признаков Карты.

6.3.3. если валютные ограничения страны пребывания, установленные лимиты на суммы выдаваемых наличных, могут в какой-либо степени затронуть интересы Держателя карты. Банк – владелец устройств для снятия наличных средств может устанавливать свои комиссии за операции по Картам.

6.4. Все споры и разногласия между Банком и Клиентом и/или Держателем карты по поводу настоящих Правил решаются путем переговоров.

В противном случае вопрос передается в суд для разрешения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ВНЕСЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА

7.1. Банк раскрывает информацию о вносимых в одностороннем порядке изменениях и дополнениях не менее, чем за 15 (пятнадцать) дней до их вступления в силу, путем размещения на сайте в сети Интернет по адресу: http://www.slaviabank.ru/service/physical_person/vbk/ и на информационных стендах в операционных подразделениях Банка.

7.2. По усмотрению Банка раскрытие информации может дополнительно включать рассылку сообщений по почте, факсу, телефону или электронным средствам связи.

7.3. С целью своевременного ознакомления с возможными изменениями в Тарифах и Правилах Держатель карты должен самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться в Банк для получения информации о действующих Правилах и Тарифах.

7.4. Все изменения и дополнения в Правила и Тарифы с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе и на тех, кто присоединился к Правилам до вступления в силу указанных изменений и дополнений.

7.5. В случае несогласия с вносимыми Банком изменениями Держатель карты вправе до момента вступления в силу этих изменений отказаться от присоединения к Правилам в порядке, изложенном в разделе 8 настоящих Правил.

7.6. Изменения и дополнения не распространяются на Держателя карты, если он до даты вступления их в силу отказался от Правил, представив в Банк письменное заявление об этом.

7.7. Порядок выдачи, обслуживания и использования Карты также может быть изменен или дополнен двухсторонним письменным соглашением Клиента с Банком, в том числе соглашением об овердрафтном кредитовании БС.

7.8. Держатель карты в 5-тидневный срок должен уведомить Банк в случае изменения своих персональных данных, указанных в Заявлении.

8. Срок действия Договора

8.1. Договор между Банком и Клиентом считается заключенным с момента получения Клиентом экземпляра заявления (приложение № 1), подписанного Банком, в соответствии с пунктом 2.3. Правил.

8.2. Срок действия Договора определяется сроком действия Карты, увеличенной на 45 (сорок пять) календарных дней. В случае наличия у Клиента нескольких Карт для определения срока действия Договора применяется Карта с более поздним сроком действия.

8.3. Клиент имеет право в любой момент расторгнуть настоящий Договор путем подачи в Банк соответствующего заявления, что влечет прекращение действия Карты и аннулирование также всех Дополнительных карт, прикрепленных к БС Клиента. При этом Основная карта и все Дополнительные карты подлежат возврату в Банк.

Прекращение договорных отношений Клиента с Банком, определенных настоящими Правилами, происходит через 45 (сорок пять) дней после подачи соответствующего заявления и сдачи в Банк всех Карт, прикрепленных к БС Клиента, при условии, что Клиент оплатил все операции по основной и дополнительным Картам, а также все причитающиеся Банку суммы.

8.4. Держатель карты может отказаться от использования Дополнительной карты, представив в Банк заявление на прекращение ее действия.

Прекращение отношений Держателя Дополнительной карты с Банком происходит через 45 (сорок пять) дней после подачи соответствующего заявления и сдачи в Банк Дополнительной карты.

8.5. С момента получения от Клиента/Держателя карты заявления о расторжении настоящего Договора (прекращения действия Дополнительной карты) Банк блокирует проведение операций по Карте/Дополнительной карте.

8.6. Банк имеет право расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Клиентом/Держателем карты настоящих Правил путем направления Клиенту/Держателю карты письменного уведомления с указанием причин.

В данном случае Договор считается расторгнутым по истечении 60 (шестьдесят) календарных дней с момента направления Клиенту/Держателю карты письменного уведомления.

С даты, следующей за датой направления письменного уведомления о расторжении настоящего Договора, Банк блокирует проведение операций по Карте/Дополнительной карте.

Клиент/Держатель карты, получивший письменное уведомление о расторжении настоящего Договора, обязан в течение 14 (четырнадцать) календарных дней вернуть в Банк Карту/Дополнительную карту.

8.7. В случае расторжения (прекращения) настоящего Договора при условии полного расчета Банк в установленный законом срок переводит остаток средств Клиента,

размещенных на БС, по указанным Клиентом реквизитам, либо выдает наличными через кассу.

В случае неявки Клиента за получением остатка денежных средств на БС в течение 60 дней со дня направления Банком Клиенту уведомления о расторжении настоящего Договора, либо в случае неполучения Банком в течение данного срока указания клиента о переводе суммы остатка денежных средств на другой счет Банк обязан зачислить денежные средства на специальный счет в Банке России.

Денежные средства на счете, номинированному в иностранной валюте, до зачисления на специальный счет в Банке России конвертируются Банком по курсу, установленному Банком России на дату совершения операции.

При последующем обращении клиента в Банк денежные средства предоставляются в его распоряжение в рублях в сумме равной сумме, перечисленной в Банк России.

8.8. Основанием для закрытия БС является прекращение (расторжение) настоящего Договора.

БС подлежит закрытию при отсутствии денежных средств на БС не позднее рабочего дня, следующего за днем прекращения (расторжения) Договора.

При наличии денежных средств на БС на день прекращения (расторжения) Договора БС закрывается не позднее рабочего дня, следующего за днем перевода (выдачи) денежных средств, находящихся на БС.

9. ПЕРЕВЫПУСК КАРТ

9.1. В начале последнего месяца действия Карты, при условии наличия на БС Клиента денежных средств, достаточных для оплаты годового обслуживания Карты согласно Тарифам, Банк выпускает для Держателя карты новую Карту на новый срок и прикрепляет ее к тому же БС Клиента.

Если Клиент не желает перевыпускать Карту он должен уведомить об этом Банк, руководствуясь разделом 8 настоящих Правил, и не позднее, чем за 35 календарных дней до окончания срока действия Карты. В противном случае плата за годовое обслуживание уже выпущенной новой Карты не возвращается.

В случае отсутствия денежных средств на БС Клиента и не поступления в указанный срок заявления от Клиента о перевыпуске Карты Банк перевыпуск Карты не осуществляет.

9.2. Перевыпуск Карты взамен утраченной осуществляется на основании Заявления Клиента.

9.3. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске и перевыпуске Карты без объяснения причин.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Банк и/или Клиент освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Правилами, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после присоединения к настоящим Правилам, в результате событий чрезвычайного характера, которые они не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Доказательством наличия таких обстоятельств служат свидетельства, выданные компетентными органами.

10.2. Банк и Клиент обязуются в трехдневный срок уведомить друг друга о наступлении обстоятельств непреодолимой силы и/или об их прекращении.