






Согласовано:

Заместитель Председателя Правления		В.А. Лучин «__» _____ 2022 г.
Начальник Юридического управления		К.В. Шаров «__» _____ 2022 г.
Начальник Отдела кадров Управления по работе с персоналом		Л.И. Колесникова «__» _____ 2022 г.

Исполнитель:  
Специалист по охране труда  Крайнов Д.А.

«01» марта 2022 г.

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано в соответствии с приказом Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью внедрения системы управления охраной труда в акционерном коммерческом банке «СЛАВИЯ» (акционерное общество), (далее – Банк) является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Банка.

1.2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления Банка (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы;

1.4. Действие СУОТ распространяется и обязательны на всей территории, во всех зданиях и сооружениях Банка, а также для работников Банка в процессе выполнения ими трудовой деятельности.

1.5. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников Банка.

1.6. Положение о СУОТ утверждается протоколом Правления Банка.

### 1.7. Разделы и подразделы СУОТ

СУОТ состоит из разделов и подразделов:

а) Политика в области охраны труда.

б) Цели в области охраны труда.

в) Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами).

г) Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

– планирование мероприятий по охране труда;

– выполнение мероприятий по охране труда;

– контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по



результатам контроля;

– формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

– управление документами СУОТ;

– информирование работников и взаимодействие с ними;

– распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

д) Основные процессы по охране труда, включая:

– специальную оценку условий труда (далее - СОУТ);

– оценку профессиональных рисков (далее - ОПР);

– проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

– проведение обучения работников;

– обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

– обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

– обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

– обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

– обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

– обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

– обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

– санитарно-бытовое обеспечение работников;

– выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;

– обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;

– обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

– обеспечение социального страхования работников;

– взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

– реагирование на аварийные ситуации;

– реагирование на несчастные случаи;

– реагирование на профессиональные заболевания.

1.8. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

## 2. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. В Банке производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждения Политики по охране труда.

2.3. Политика по охране труда:

– направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

– направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

– соответствует специфике экономической деятельности и организации работ работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

– отражает цели в области охраны труда;

– включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

– включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

– учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).



2.4. Политика по охране труда доступна всем работникам Банка, а также иным лицам находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.

### 3. ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

3.1. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

3.2. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

3.3. При выборе целей в области охраны труда рекомендуется учитывать их характеристики в т.ч.:

- возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- возможность учета: применимых норм; результатов оценки рисков; результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

### 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

(распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами)

#### 4.1. Структура системы управления охраной труда

4.1.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда для каждого руководителя. На каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда штатных специалистов по охране труда

4.1.2. Организационно система управления охраной труда в Банке является трехуровневой.

4.1.3. Управление охраной труда на *первом уровне* в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет работодатель в лице Председателя Правления Банка.

4.1.4. Управление охраной труда на *втором уровне* в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет назначенное приказом Председателя Правления Банка ответственное должностное лицо.

4.1.5. Управление охраной труда на *третьем уровне* в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет назначенные приказом Председателя Правления Банка ответственные должностные лица – руководители подразделений.

4.1.6. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда (при наличии) или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

4.1.7. С учетом специфики деятельности Банка, изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

4.1.8. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах Банка), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

#### 4.2. Обязанности в сфере охраны труда

##### 4.2.1. Банк в лице Председателя Правления

– гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

– организывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

– обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников; обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

– организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

– организует безопасные рабочие места;



- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
  - обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
  - руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и службой (специалистом) охраны труда;
  - определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;
  - обеспечивает комплектование службы охраны труда квалифицированными специалистами;
  - организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);
  - обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
  - допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
  - обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи (при необходимости);
  - обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты (при необходимости);
  - организует проведение специальной оценки условий труда;
  - организует управление профессиональными рисками;
  - организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
  - содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
  - осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков; а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
  - обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
  - своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
  - принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
  - принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
  - организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
  - по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.
- 4.2.2. Председатель Правления Банка** в порядке, установленном законодательством:
- через своих заместителей и руководителей структурных подразделений;
  - обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации;
  - приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;
  - обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в работодателе, для ознакомления с ними работников и иных лиц.



4.2.3. Работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;
- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на рабочем месте.

4.2.4. Специалист по охране труда:

- организует функционирование системы управления охраной труда;
- осуществляет руководство организационной работой по охране труда, координирует работу структурных подразделений Банка;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организует разработку структурными подразделениями Банка мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;
- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда.



- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях Банка;
- организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;
- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

4.2.5. Руководитель структурного подразделения:

- несет персональную ответственность за создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в подчиненных отделах и подразделениях;
- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в подчинённом структурном подразделении;
- обеспечивает функционирование СУОТ;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
- обеспечивает своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- организует проведение подготовки по охране труда;
- организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств (при необходимости);
- организует обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующего контингента работников структурного подразделения (при необходимости);
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;
- организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;



- своевременно информирует руководство Банка об авариях, несчастных случаях происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;
- обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;
- приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших медицинскую организацию.

## **5. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

5.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности Банка, устанавливаются (определяются):

- а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в организации;
- д) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- е) работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда;
- ж) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- з) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- и) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- к) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии организации;
- л) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- н) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

5.2. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей:

- формы работы с персоналом (групп лиц) в зависимости от категории персонала;
- планирование аттестаций и обучения работников Банка по пожарной безопасности, ГО и ЧС, промышленной безопасности и охране труда;
- план-график обучения и проверки знаний по охране труда руководителей подразделений и работников Банка на текущий и последующие годы.

5.3. С целью организации процедуры проведения оценки условий труда в Банке устанавливаются:



условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определяются приказом п Банку.

б) Особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии у работодателя обособленных структурных подразделений.

в) Организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

г) Порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя.

д) Порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда.

е) Порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

5.4. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в Банке исходя из специфики деятельности, устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) Выявление опасностей.

б) Оценка уровней профессиональных рисков.

в) Снижение уровней профессиональных рисков.

5.5. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, составление их перечня осуществляется с привлечением службы (специалиста) охраны труда комитета (комиссии) по охране труда.

5.6. Примерный перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности Банка:

а) механические опасности:

– опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

– опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;

– опасность удара;

– опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;

– опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);

– опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;

– опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);

– опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве); опасность воздействия механического упругого элемента;

– опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;

– опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;

– опасность падения груза;

– опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;

– опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

– опасность разрыва;

– опасность получения травмы снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений.

б) электрические опасности:

– опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

– опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, находящимися под напряжением.



- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения при прямом попадании молнии;
- косвенного поражения молнией.

в) термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;
- ожог роговицы глаза;
- опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов имеющих низкую температуру.

г) опасности, связанные с воздействием микроклимата, и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности;
- опасность воздействия скорости движения воздуха.

д) опасности, связанные с воздействием химического фактора:

- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ.

е) опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:

- воздействия пыли на глаза;
- опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- опасность воздействия пыли на кожу;
- опасность, связанная с выбросом пыли;
- опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества.

ж) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора.

з) опасности, связанные с воздействием шума:

- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности.

и) опасности, связанные с воздействием вибрации:

– опасность, связанная с воздействием общей вибрации.

к) опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
- опасность повышенной яркости света;
- опасность пониженной контрастности.

л) опасность расположения рабочего места:

– опасность выполнения на крышах, имеющих большой угол наклона рабочей поверхно

м) опасности, связанные с организационными недостатками:

– опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих поря  
безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных  
выполнением рабочих операций;

– опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий)  
возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудова  
приборов или при использовании биологически опасных веществ;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструк  
по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;
- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направле  
эвакуации в случае возникновения аварии;

– опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труд

н) опасности пожара:

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений.

о) опасности транспорта:

- опасность наезда на человека;
- опасность падения с транспортного средства;
- опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающим  
транспортными средствами;
- опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установи  
стоповки грузов;

– опасность получения травмы в результате дорожно-транспортного происшествия;

– опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ;

п) опасности насилия:

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;
- опасность насилия от третьих лиц;

р) опасности, связанные с отсутствием оказания первой помощи при несчастном случае

- опасность, связанная с отсутствием аптечки первой помощи;
- опасность, связанная с отсутствием у работников навыков оказания первой помощи.

5.7. При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в Банке учитывается пор  
проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из priori  
необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска  
учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в  
числе связанных с возможными авариями.

5.8. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом харак  
деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных мет  
оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

5.9. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитыва  
следующее:

а) Управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошл  
будущей деятельности работодателя.



б) Тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа лиц подвергающихся опасности.

в) Все оцененные профессиональные риски подлежат управлению.

г) Процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению.

д) Эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться. Порядок проведения оценки профессиональных рисков регламентируется в утвержденном протоколе Правления Банка – Положении об управлении профессиональными рисками.

5.10. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) Исключение опасной работы (процедуры).

б) Замена опасной работы (процедуры) менее опасной.

в) Реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников.

г) Реализация административных методов ограничения времени воздействия опасности на работников.

д) Использование средств индивидуальной защиты.

е) Страхование профессионального риска.

5.11. При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

а) порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в т. ч. по предложениям работников, уполномоченных представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;

б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям.

5.12. Производится информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях в Банке исходя из специфики своей деятельности.

5.13. Информирование работников осуществляется в форме:

а) Включения соответствующих положений в трудовой договор работника.

б) Ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на рабочем месте.

в) Размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.

г) Проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров.

д) Изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов.

е) Использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте Банка.

ж) Размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

5.14. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в Банке обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

5.15. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

а) Обеспечение рационального использования рабочего времени.

б) Организация сменного режима работы, включая работу в ночное время.

в) Обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы создания благоприятных микроклиматических условий.

г) Поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.



5.16. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в Банке (при необходимости устанавливается:

а) Потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты смывающими и обезвреживающими средствами.

б) Разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты.

в) Разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

5.17. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами (при необходимости) производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

5.18. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

5.19. Проведение подрядных работ или снабжения безопасной продукцией в Банке обеспечивается разработанным Порядком обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны Банка за выполнением согласованных действий по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

5.20. Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков соблюдения требований, включая требования охраны труда:

а) Оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества.

б) Эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работ

в) Информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда работодателя, имеющих опасность.

г) Оценка подготовки по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности Банка.

д) Контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в Банке.

5.21. Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией по пунктам 5.21. и 5.22. осуществляется при подписании Акта разграничения между Подрядчиком (Заказчиком) и Банком в вопросах обеспечения мероприятий по охране труда и пожарной безопасности при проведении мероприятий в комплексе последующем контроле в процессе проведения мероприятий.

## 6. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

6.1. Планирование мероприятий по реализации процессов в Банке производится ежегодно и утверждается Председателем Правления (далее – План).

6.2. В Планах отражаются:

- наименование мероприятий;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.



## 7. КОНТРОЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ И МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

7.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в Банке устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- а) Оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, подлежащим выполнению.
- б) Получение информации для определения результативности и эффективности процедур.
- в) Получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

7.2. Основными видами контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур являются:

- а) Контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов.
- б) Контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности, перечень которых приведен в приложении № 2 и не является исчерпывающим (может быть расширен по решению Председателя Правления).
- в) Выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков.
- г) Контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований химико-токсикологических исследований).
- д) Учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменения государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов и материалов.
- е) Регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

7.3. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур на каждом уровне управления в Банке проводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

7.4. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

- достижение поставленных целей в области охраны труда;
- способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение процедур, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов направленных на выполнение этих задач;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронуло решение об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

7.5. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

7.6. Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимо предотвращение причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.



## 8. ПЛАНИРОВАНИЕ УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

8.1. Улучшение функционирования СУОТ в Банке производится по результатам контроле функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

8.2. Примерный перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

– абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

– относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

– качественные показатели – актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

8.3. При планировании улучшения функционирования СУОТ в Банке проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

а) Степень достижения целей в области охраны труда.

б) Способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей должностных лиц, отраженных в Политике по охране труда.

в) Эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ.

г) Необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в организации в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя.

д) Необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

## 9. РЕАГИРОВАНИЕ НА АВАРИИ, НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

9.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Банке устанавливается порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

9.2. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

а) Полное прекращение работы в условиях аварии.

б) Защита людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии.

в) Возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место.

г) Предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними.

д) Оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне.

е) Подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

9.3. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в Банке устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.



9.4. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

## 10. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ

10.1. Организация управления документами СУОТ в Банке содержит:

- формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;
- обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;
- процессы обеспечения охраны труда и контроля;
- необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

10.2. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления и оформляются приказом.

10.3. В Банке устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

10.4. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):

- а) Акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ.
- б) Журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях.
- в) Записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников.
- г) Результаты контроля функционирования СУОТ.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Положение о СУОТ Банка устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

11.2. Оценка соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2009.

11.3. При разработке данного Положения использованы документы:

11.3.1. Приказ Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

11.3.2. Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

11.3.3. Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

11.3.4. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

11.3.5. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».







Прошито и пронумеровано

17 (семнадцать) лист об

Председатель Правления  
АКБ «СЛАВИЯ» (АО)

Т.Б. Беляева

«01» марта 2022 г