

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета Директоров
АКБ «СЛАВИЯ» (АО)
(Протокол заседания Совета Директоров АКБ «СЛАВИЯ» (АО)
№8/16 от «24» мая 2016 г.)

**Антикоррупционная политика
АКБ «СЛАВИЯ» (АО)**

**Москва
2016**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика АКБ «СЛАВИЯ» (АО) (далее – Политика, Банк, соответственно) разработана в целях подтверждения приверженности Банка, его органов управления и работников высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, а также стремления Банка к совершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Банка на должном уровне.

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом норм международного антикоррупционного законодательства.

1.3. Политика является внутренним нормативным документом Банка, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, норм и требований международного антикоррупционного законодательства Банком, членами органов управления Банка и работниками Банка.

1.4. Основными целями и задачами настоящей Политики являются:

- защита акционеров и клиентов Банка от финансовых потерь и потери репутации в случае реализации фактов коррупции;
- обеспечение соответствия деятельности Банка требованиям российского и международного антикоррупционного законодательства, стандартам этики ведения бизнеса;
- формирование у руководства и работников Банка, а также у лиц, взаимодействующих с Банком, единообразного понимания позиции Банка о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Банка, членов органов его управления и работников (независимо от занимаемой должности) в коррупционную деятельность;
- содействие в обеспечении прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Банка в целом;
- приближение к передовым стандартам корпоративного управления.

1.5. Положения настоящей Политики распространяются на всех работников Банка независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Банке. Все работники Банка должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

1.6. Банк стремится к тому, чтобы распространить принципы и требования настоящей Политики на посредников, агентов, деловых партнеров, поставщиков, подрядчиков и иных третьих лиц, с которыми Банк взаимодействует в процессе осуществления своей деятельности, а также ожидает от указанных лиц соблюдения соответствующих обязанностей по противодействию коррупции.

1.7. Ответственным подразделением по контролю реализации антикоррупционной политики является Служба внутреннего контроля (далее - СВК).

Основные задачи, функции и полномочия СВК определены Положением о Службе внутреннего контроля. В целях предупреждения и противодействия коррупции Службой внутреннего контроля реализуются следующие обязанности:

- участие в разработке внутренних документов, направленных на противодействие коммерческому подкупу и коррупции;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения сотрудников Банка к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений сотрудниками, контрагентами Банка или иными лицами;

-оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок и реализации мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

2. Термины и определения

Антикоррупционное законодательство Российской Федерации - нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денежных средств, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия взяткополучателя либо если он в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Для целей понятия «взятка» не существует минимальных денежных пределов, любой переданный/полученный предмет взятки может быть истолкован как дача взятки/получение взятки.

Государственные органы – органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе, судебные органы, а также иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации. В целях настоящей Политики к категории «государственные органы» относится Банк России, а также иные контролирующие и надзорные органы.

Должностное лицо – лицо постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти (осуществляющее законодательную, исполнительную или судебную власть), лицо, являющееся работником государственного/надзорного или контролирующего органа, наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, либо правом принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, а также организациями, независимо от их ведомственной подчиненности, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях. К должностным лицам также относятся должностные лица иностранного государства, сотрудники публичной международной организации.

Должностное лицо Банка – вице-президенты, советники, руководители самостоятельных структурных подразделений Банка.

Коммерческий подкуп – незаконная передача/получение лицом, выполняющим управленческие функции, денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, выгода и/или услуга имущественного характера, оказываемая безвозмездно либо с занижением стоимости передаваемого имущества или оказанной услуги, за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Банк вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов - противоречие между имущественными и иными интересами Банка и (или) его служащих и (или) клиентов, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Банка и (или) его клиентов.

Коррупционное правонарушение – совершенное противоправное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Российской Федерации установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный риск – возможность совершения противоправных действий коррупционного характера работниками Банка или третьими лицами.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах Банка.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Подарок – любая ценность в материальной или нематериальной форме, за которую отсутствует обязанность оплаты, то есть переданная безвозмездно, в том числе предметы, вещи, подарочные сертификаты на любые виды товаров и услуг, приглашение на мероприятия (концертные, экскурсионные, спортивные и пр.), денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, выгоды и услуги имущественного характера, в том числе работы, услуги, оплата развлечений, транспортных расходов, ссуды, скидки, предоставление в пользование имущества, в том числе жилья, и т.д.

Предупреждение коррупции – деятельность Банка, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции – деятельность работников Банка, органов его управления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений; по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работники (сотрудники) Банка – физические лица, состоящие с Банком в трудовых отношениях на основании трудового договора.

3. Перечень нормативных документов

При разработке Политики были использованы следующие документы:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (ETS № 173) от 27.01.1999, ратифицированная Российской Федерацией Федеральным законом от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»;
- Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции от 31.10.2003, ратифицированная Российской Федерацией Федеральным законом от 08.03.2006 № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»;
- Конвенция Организации экономического сотрудничества и развития о борьбе с подкупом иностранных должностных лиц в международных коммерческих сделках (принята 21.11.1997, Российская Федерация присоединилась к ней 01.02.2012);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ;
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 №29 "Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации";
- Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.07.2013 № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях»;
- Антикоррупционная хартия российского бизнеса от 21.09.2012;
- Кодекс профессиональной этики АКБ «СЛАВИЯ» (АО).

4. Принципы антикоррупционной деятельности Банка

4.1. Соответствие политики Банка действующему законодательству и общепринятым нормам.

4.1.1. Антикоррупционные мероприятия реализуются Банком в целях поддержания государственной и международной политики в области противодействия коррупции. Антикоррупционная политика Банка основана на положениях Конституции РФ, законодательства Российской Федерации и международно-признанных нормах противодействия коррупции.

4.1.2. Приверженность Банка требованиям законодательства и высоким этическим стандартам в деловых отношениях призвана способствовать укреплению репутации Банка среди партнеров, контрагентов и клиентов. Отказ Банка от участия в коррупционных сделках и профилактика коррупции стимулируют добросовестное поведение сотрудников в отношениях внутри Банка, а также с партнерами, контрагентами и клиентами.

4.1.3. Банк взаимодействует по вопросам противодействия коррупции с государственными и правоохранительными органами, оказывает противодействие попыткам легализации доходов, полученных преступным путем.

4.2. Нулевая толерантность к коррупции.

4.2.1. Ключевая роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутрибанковской системы предупреждения и противодействия коррупции принадлежит руководству Банка. Акционеры Банка, члены органов управления и должностные лица Банка формируют этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

4.2.2. В Банке закрепляется и действует принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями государственных органов или органов местного самоуправления, надзорных и контролирующих органов, политических партий, своими работниками и иными третьими лицами.

4.2.3. Внедрение антикоррупционных процедур включает информирование всех работников Банка о его позиции по вопросам противодействия коррупции.

4.2.4. Банком обеспечивается беспрепятственный доступ всех сотрудников к тексту настоящей Политики и иным внутренним документам Банка по вопросам противодействия коррупции путем размещения документов на внутрибанковском сетевом ресурсе.

4.3. Адекватность антикоррупционных процедур.

4.3.1. Банк проводит единую политику в области противодействия коррупции, соблюдения антикоррупционных процедур, отвечающих коррупционным рискам, с которыми сталкивается Банк, направленных на минимизацию таких рисков, а также контроль за их соблюдением.

4.3.2. Банк предпринимает все необходимые меры по разработке и выполнению комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Банка, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность.

4.3.3. Антикоррупционные процедуры разрабатываются с учетом выявляемых в ходе постоянного контроля слабых сторон и недостатков контрольной среды Банка. Действующие и разрабатываемые антикоррупционные процедуры, внутренние документы Банка по противодействию коррупции направлены на устранение выявленных слабых сторон и недостатков.

4.4. Ответственность и неотвратимость наказания.

4.4.1. Банк предлагает акционерам, членам органов управления, должностным лицам и сотрудникам Банка соблюдать требования Политики, государственной и международной политики в области противодействия коррупции.

4.4.2. Акционеры Банка, члены органов управления, должностные лица и сотрудники Банка, независимо от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ за соблюдение антикоррупционных принципов и требований.

4.5. Открытость бизнеса.

4.5.1. Банк приветствует и поощряет соблюдение антикоррупционных принципов и требований всеми контрагентами, партнерами, клиентами и иными лицами.

4.5.2. Банк прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

4.6. Контроль и мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и процедур.

4.6.1. Банк предпринимает все необходимые меры для расследования всех выявленных случаев взяточничества, коррупции и злоупотреблений своим служебным положением со стороны работников Банка, которые каким-либо образом связаны с упоминанием Банка.

4.6.2. Контроль соблюдения работниками Банка положений настоящей Политики осуществляется непосредственно руководителями структурных подразделений Банка. Руководители структурных подразделений обязаны незамедлительно сообщать о выявленных или сообщенных им фактах нарушения настоящей Политики в Службу

внутреннего контроля. Указанное требование распространяется также на иных работников Банка вне зависимости от занимаемого служебного положения.

5. Обязанности сотрудников и Банка, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

5.1. Члены органов управления, должностные лица и работники Банка при выполнении своих функций или при осуществлении своей деятельности от имени Банка должны соблюдать антикоррупционное законодательство Российской Федерации, нормы международного права в сфере противодействия коррупции, а также требования настоящей Политики.

5.2. Членам органов управления, должностным лицам и работникам Банка запрещается совершать коррупционные действия, в том числе запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления, контролирующие и надзорные органы, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

5.3. Члены органов управления, должностные лица и работники Банка с целью предупреждения и противодействия коррупции обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Банка;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Банка;
- не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Банка;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и Службу внутреннего контроля о случаях склонения работника к совершению коррупционных действий;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и Службу внутреннего контроля о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Банка, его контрагентами и иными лицами;
- воздерживаться от действий (бездействия), порождающих конфликты в деловых отношениях, стремиться к урегулированию возникших конфликтов на основе баланса интересов участников деловых отношений.

6. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения сотрудника Банка к совершению коррупционных правонарушений

6.1. Информирование непосредственного руководителя и Службы внутреннего контроля о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений осуществляется в письменном виде по форме Приложения № 1 к настоящей Политике.

6.2. Уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) может быть передано сотрудником в Службу внутреннего контроля лично либо через непосредственного руководителя путем прямого обращения в СВК или по корпоративной электронной почте на адрес руководителя СВК.

6.3. Поступившие Уведомления в обязательном порядке регистрируются Службой внутреннего контроля в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал). Журнал ведется в электронном виде по форме Приложения № 2 к настоящей Политике.

6.4. Служба внутреннего контроля в срок не позднее 10 рабочих дней с момента регистрации Уведомления проводит проверку поступивших сведений на предмет наличия (отсутствия) факта коррупционного правонарушения, необходимости направления сведений о случаях совершения коррупционных правонарушений в правоохранительные органы. В ходе проверки сотрудники СВК имеют право запрашивать дополнительную информацию, документы и объяснения (в том числе в письменной форме), касающиеся существа рассматриваемого вопроса. Результаты проведенной проверки доводятся до сведения Председателя Правления Банка.

6.5. На всех этапах получения, обработки и проверки сведений о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений Службой внутреннего контроля и руководством Банка обеспечивается конфиденциальность полученных сведений.

7. Основные направления антикоррупционных мероприятий Банка

7.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.

При принятии антикоррупционных мер Банк руководствуется законодательством Российской Федерации с учетом норм международного и зарубежного права в сфере профилактики и противодействия коррупции. С целью адаптации указанных норм применительно к деятельности Банка, соблюдения работниками Банка ограничений и запретов, установленных законодательством РФ, в Банке разработаны и действуют внутренние нормативные документы, определяющие основные направления антикоррупционной деятельности, профилактики и урегулирования конфликта интересов, принципов этики и служебного поведения работников.

Банк оставляет за собой право в случае необходимости включать в договоры с контрагентами и иными лицами антикоррупционные оговорки. В трудовые договоры с работниками могут включаться как общие, так и специальные обязанности с предупреждением и противодействием коррупции.

7.2. Реализация специальных антикоррупционных процедур.

В рамках профилактики и противодействия коррупции Банк на постоянной основе реализует специальные антикоррупционные меры в соответствии с порядком, установленным настоящей Политикой и иными внутренними документами Банка:

- в Банке создана и действует Служба внутреннего контроля, одним из направлений деятельности которой является профилактика коррупционных правонарушений;
- ведется работа по предупреждению и урегулированию конфликта интересов;
- в целях обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности, исключения случаев конфликта интересов и иных злоупотреблений проводится изучение и проверка клиентов и контрагентов (их представителей), установление бенефициарных владельцев, анализ совершаемых операций и заключаемых договоров;
- определен порядок информирования руководства Банка о случаях склонения работника к совершению коррупционных действий или о ставшей ему известной

информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другим работником, контрагентом или иным лицом;

- осуществляется взаимодействие с государственными и правоохранительными органами при выполнении ими своих функций, в том числе в рамках проведения инспекционных проверок по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, мероприятий по пресечению и расследованию коррупционных преступлений;
- проводятся внутренние проверки финансово-хозяйственной деятельности, банковских бизнес-процессов и услуг, полноты и правильности составления и представления отчетности, соблюдения внутренних процедур;
- на регулярной основе проводится внешний аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности.

8. Консультирование и обучение сотрудников Банка

8.1. Банк требует от своих работников соблюдения антикоррупционных правил, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за их нарушение. Все сотрудники Банка независимо от занимаемой должности должны быть ознакомлены с настоящей Политикой.

9. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) антикоррупционной политики

9.1. Лица, нарушившие антикоррупционное законодательство Российской Федерации, а также требования настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Банка, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством, локальными нормативными актами Банка и трудовыми договорами.

9.2. Вместе с тем, Банк гарантирует то, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, оштрафован или лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку или получить какие-либо ценности, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Банка возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.

10. Взаимодействие с контрагентами и иными лицами

10.1. Банк стремится к установлению и сохранению деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам ведения бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции.

10.2. Банк оставляет за собой право устанавливать специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Банка в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами.

10.3. Сотрудники Банка должны проявлять осторожность при выборе и сотрудничестве с контрагентами. Следует учитывать, что акты взяточничества и коррупции, совершенные контрагентами, которые действовали от имени Банка, могут повлечь

личную уголовную ответственность, а также явиться основанием для привлечения Банка к административной ответственности, что может нанести ущерб его репутации.

10.4. Банку и его работникам запрещается привлекать или использовать контрагентов и иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам антикоррупционного законодательства.

10.5. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных антикоррупционным законодательством и настоящей Политикой, Банк в пределах своей компетенции инициирует внедрение в организациях, в которых он участвует, собственных антикоррупционных программ. Банк имеет право в случае необходимости включать в договоры с контрагентами и иными лицами антикоррупционные условия (оговорки/положения).

11. Взаимодействие с государственными и правоохранительными органами

11.1. При взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия, сотрудникам Банка следует воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения, от предложения и попыток передачи проверяющим любых подарков.

11.2. Банк в случае необходимости сотрудничает с правоохранительными органами путем оказания содействия их уполномоченным представителям при проведении инспекционных проверок по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, мероприятий по пресечению и расследованию коррупционных преступлений.

11.3. Должностным лицам и сотрудникам Банка следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции. Руководство и сотрудники Банка не должны допускать вмешательства в процесс выполнения служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

12. Порядок пересмотра и контроля положений настоящей Политики

12.1. Настоящая Политика пересматривается на регулярной основе, но не реже одного раза в три года. Политика совершенствуется с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения.

12.2. Настоящая Политика может пересматриваться внепланово в следующих случаях:

- по результатам независимых проверок аудиторов;
- по результатам проверок руководством Банка;
- при изменении законодательства РФ;
- по рекомендациям соответствующих государственных органов.

Приложение № 1
к Антикоррупционной политике
АКБ «СЛАВИЯ» (АО)

В службу внутреннего контроля

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения сотрудника
к совершению коррупционных правонарушений**

Настоящим сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к сотруднику Банка в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений) (дата, место, время, другие условия)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить сотрудник Банка по просьбе обратившихся лиц)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
к Антикоррупционной политике
АКБ «СЛАВИЯ» (АО)

№	Номер уведомления/дата поступления	Сведения о сотруднике, направившем уведомление				Краткое содержание уведомления
		ФИО	Должность	Наименование подразделения	Контактный телефон	